



RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DA CONVOCATORIA SELECTIVA PARA A CONTRATACIÓN DUN/DUNHA TÉCNICO ESPECIALISTA BAIXO A MODALIDADE CONTRACTUAL DE PROXECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E TÉCNICA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTUACIÓNS DE I+D+i DIRIXIDA A UN ESPECIALISTA EN AVALIACIÓNS AGRONÓMICAS ENOLÓXICAS E SANITARIAS DO VIÑEDO DENTRO DO PROXECTO INTERREG-SUDOE (SOE3/P2/E0911): SERVICIO DE VITICULTURA DE PRECISIÓ PARA PYMES BASADO EN RED DE SENSORES IoT (VINIoT)

A Axencia Galega da Calidade Alimentaria (Agacal) é unha axencia pública autonómica adscrita á Consellería do Medio Rural, creada mediante o Decreto 52/2018, do 5 de abril, co obxecto de constituírse no instrumento básico de actuación da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de promoción e protección da calidade diferencial dos produtos alimentarios galegos acollidos aos distintos indicativos de calidade; investigar e realizar o desenvolvemento tecnolóxico no sector agroalimentario; desenvolver as actividades de I+D+i nos sectores agrario, gandeiro e forestal, dentro do marco das competencias que a esta axencia lle atribúen estes estatutos; así como realizar aquelas outras actuacións relacionadas coas actividades anteriores que determine a consellería de adscrición cos medios e persoal que a ela se adscriben.

No citado decreto apróbanse os estatutos da Agacal e establécese que corresponde ao Consello Reitor (artigo 15.h) autorizar contratos laborais de duración determinada ou delegar esta función, sen menoscabo dos informes preceptivos favorables dos centros directivos competentes en materia orzamentaria e de función pública que establece a lexislación vixente, e de acordo coa normativa aplicable e cos informes previos e favorables dos órganos directivos da Administración autonómica competentes en materia de función pública e orzamentos.

En materia de persoal laboral temporal, de conformidade co disposto no artigo 40.3 dos estatutos da Axencia, no caso de que se requiran coñecementos técnicos especializados e non existan listas de contratación de persoal laboral ou funcionario coa preparación específica para o seu desempeño, poderase recorrer á realización dun procedemento específico de selección do persoal investigador temporal, logo do informe favorable das bases do centro directivo da Administración autonómica competente en materia de función pública.





Polo que, en virtude das facultades previstas nos Estatutos da Axencia, e dando cumprimento ao acordo do Consello Reitor, o director da Axencia Galega da Calidade Alimentaria,

RESOLVE:

Convocar un proceso selectivo para a contratación temporal dun titulado/a superior (Técnico I), licenciado/a en ciencias biolóxicas, enxeñería agrónoma, enoloxía, graduado/a en enxenería técnica agrícola, ou equivalentes, e especialista en avaliación agronómica, enolóxica e sanitaria do viñedo, para participar no desenvolvemento do Proxecto INTERREG-SUDOE (SOE3/P2/E0911): Servicio de viticultura de precisión para PYMES baseado en Red de Sensores IoT (VINIoT).

BASES DA CONVOCATORIA

As presentes bases constitúen un conxunto de instrucións, normas e especificacións que rexerán a contratación de persoal de duración determinada baixo os principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade, transparencia e non discriminación.

Primeira.- Obxecto da convocatoria

O obxecto do proceso selectivo é a selección e contratación temporal pola Axencia Galega De Calidade Alimentaria (AGACAL) dun titulado/a superior (Técnico I), licenciado/a en ciencias biolóxicas, enxeñería agrónoma, enoloxía, graduado/a en enxenería técnica agrícola, ou equivalentes, e especialista en avaliación agronómica, enolóxica e sanitaria do viñedo. Para participar no desenvolvemento dos obxectivos do Proxecto INTERREG-SUDOE (SOE3/P2/E0911): Servicio de viticultura de precisión para PYMES baseado en Red de Sensores IoT (VINIoT).

Persoal a contratar:

Técnico especialista en materias de viticultura e enoloxía con experiencia na avaliación agronómica, enolóxica e sanitaria do viñedo.

Segunda. - Publicidade e réxime xurídico da contratación

A presente convocatoria publicarase no DOG, axustándose ao disposto na Lei 16/2010, de 17 de decembro, de Organización e funcionamento da administración xeral do sector público





autonómico de Galicia, á Lei 2/2015, do Emprego público de Galicia, e demais normativa concordante.

Esta contratación revestirá a modalidade contractual para a realización de proxectos específicos de investigación científica e técnica regulado na lexislación vixente que resulte de aplicación, particularmente, polo disposto nos artigos 12 e 15 do Estatuto dos Traballadores modificado polo Real Decreto Lei 10/2010, pola Lei 12/2001, con especial referencia aos termos da disposición adicional sétima, pola Lei 14/2011 e o Real Decreto 2720/1998, do 18 de decembro, polo que se desenvolve o referido artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.

A xornada laboral será completa. O posto de traballo estará situado na sede da Estación de Viticultura e Enoloxía de Galicia (Leiro-Ourense). Deberanse realizar os desprazamentos necesarios derivados do plan de actuación.

Terceira.- Duración

A contratación obxecto da presente convocatoria efectuarase con carácter temporal. A duración do contrato será de **11 meses** dende a data da súa sinatura.

Para os/as candidatos/as seleccionados/as, unha vez formalizada a relación laboral establecerase un período de proba de tres (3) meses, de conformidade co disposto no artigo 14 do V Convenio colectivo para o persoal laboral da Xunta de Galicia.

Cuarta.- Tarefas a desempeñar

As actividades a desenvolver teñen como obxectivos a realización das seguintes tarefas:

- Optimización de metodoloxía non destructiva para a análise de maduración e sensibilidade a mildiu de variedades de vide.
- Desenvolvemento de protocolos de actuación nos viñedos experimentais e no invernadoiro
- Desenvolvemento de actuacións de difusión do proxecto
- Colaboración na xestión técnica e económica do proxecto.
- Redacción de entregables e informes.





As devanditas tarefas e accións teñen autonomía e sustantividade propia dentro da actividade da Agacal.

Quinta. - Requisitos xerais

O/a candidato/a deberá reunir, tanto no día en que finaliza o prazo de presentación das solicitudes como no momento da sinatura do contrato, os seguintes requisitos:

- a) Ter nacionalidade española; ou ser nacional dalgún dos estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún Estado no que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación dos traballadores; ou ter residencia legal en España, no caso de tratarse de estranxeiros non incluídos nos puntos anteriores.

Tamén poderán participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais dalgún Estado o cal, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España sexa de aplicación a libre circulación de traballadores/as, sempre que non estean separados/as de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores da dita idade dependentes.

- b) Idade: ter cumprido dezaseis (16) anos e non exceder a idade máxima de xubilación forzosa.
- c) Capacidade funcional: a estes efectos enténdese por tal, non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
- d) Habilitación: non ter sido separado/a do servizo nin despedido, mediante expediente disciplinario, de ningunha administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente que impida, no seu Estado e nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

Sexta.- Requisitos específicos





Os/as aspirantes deberán acreditar estar en posesión dos seguintes requisitos:

- a) Titulación requirida: licenciado/a en ciencias biolóxicas, enxeñería agrónoma, enoloxía, graduado/a en enxenería técnica agrícola, ou equivalentes. Os aspirantes con titulacións obtidas no estranxeiro deberán acreditar que están en posesión da correspondente convalidación ou da credencial que acredite no seu caso, a homologación do título. Este requerimento non será de aplicación aos aspirantes que obtiveran o recoñecemento da súa cualificación profesional, no ámbito das profesións reguladas, ao abeiro das disposicións de Dereito da Unión Europea.
- b) Coñecemento do idioma galego acreditado mediante o título Celga 4, curso de perfeccionamento da lingua galega ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia. No caso de que un candidato non poida acreditarlo, deberá superar unha proba de nivel da lingua galega. Esta proba regúlase no anexo I destas bases.
- c) Estar en posesión do carné de conducir (B).
- d) Disponibilidade para desprazarse polo territorio nacional e o estranxeiro.

Sétima. - Solicitudes e prazo

Os aspirantes que desexen tomar parte neste proceso de selección deberán presentar debidamente cumprimentada a solicitude que figura anexa a estas bases (Anexo II) no prazo de **dez (10) días hábiles** contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio destas bases no Diario Oficial de Galicia.

As solicitudes deberán presentarse segundo o modelo de instancia do Anexo II, debidamente asinada polo interesado/a, xunto coa copia do DNI e da documentación acreditativa de cumprir os requisitos esixidos nas bases quinta e sexta e para ser valorados segundo o baremo da base undécima desta convocatoria. Os méritos alegados deberán referirse á data de remate do prazo de presentación de solicitudes.

As solicitudes serán presentadas de forma digital a través da Sede Electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal/portada>) mediante **trámite de solicitude xenérica** a través do **servicio PR004A** - Presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non connten cun sistema electrónico específico ni cun modelo electrónico normalizado, **dirixiranse a Consellería Medio Rural e a unidade Axencia Galega de Calidade Alimentaria**. Indicarase no **obxecto do asunto**: Convocatoria Selectiva para a contratación





dun/dunha técnico especialista baixo a modalidade contractual de proxectos de investigación científica e técnica para o desenvolvemento de actuacións de I+D+i dirixida a un especialista en avaliacións agronómicas, enolóxicas e sanitarias do viñedo dentro do proxecto INTERREG-SUDOE (SOE3/P2/E0911): “Servicio de viticultura de precisión para PYMES baseado en red de sensores IoT (Viniot)”.

O aspirante deberá notificar no mesmo día o envío da documentación á Agacal ao seguinte correo electrónico: agacal@xunta.gal, facendo constar no asunto **proceso selectivo Viniot**

O enderezo que figure nas instancias considerárase como o único válido para os efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do concursante tanto os erros na consignación como a non comunicación de cambio de domicilio.

Oitava.- Documentación a presentar

Os aspirantes deberán presentar xunto coa solicitude (Anexoll) a seguinte documentación:

- a) Copia cotexada do DNI.
- b) Certificado médico de capacidade funcional
- c) Declaración xurada de habilitación
- d) Copia cotexada do carné de conducir (categoría B).
- e) Currículo.
- f) Copia cotexada do título Celga 4 ou equivalente.
- g) Copia cotexada do título da licenciatura, enxeñería ou grado.
- h) Copia cotexada do certificado do título de doutor no que apareza a temática e a cualificación obtida. No caso de non estar indicada no título a temática ou a cualificación, presentárase tamén a copia cotexada do documento oficial onde apareza.
- i) Copia cotexada da realización de másters.
- j) Copia cotexada da realización de cursos de especialización nos temas considerados neste proceso selectivo.





- k) Certificación acreditativa da condición de bolseiro/a de investigación onde conste o tempo de duración da bolsa.
- l) Informe de vida laboral expedido pola Seguridade Social.
- m) Copia cotexada dos contratos de traballo.
- n) Copia cotexada dos certificados de participación en proxectos de investigación relacionados coa temática solicitada.
- o) Copia cotexada dos certificados de coñecemento do idioma inglés.
- p) Publicacións científicas: Presentarase soamente copia cotexada da páxina ou páxinas onde figure o título, resume, revista, ano de publicación e DOI de ser o caso. No caso de publicación aceptadas pero aínda non publicadas presentaráse o documento acreditativo da aceptación para a publicación. No caso de comunicacións aa congresos, documento acreditativo da presentación das mesmas. Libros e capítulos de libro, presentarase soamente a páxina onde figure o título, autores, ano de publicación, editorial e número de rexistro. En ningún caso é preciso presentar as publicacións completas. No caso de non poder realizar o cotexo das mesmas é preciso indicar a dirección web da revista na que se publicou.
- q) Copia cotexada do título de propiedade industrial (patentes e modelos de utilidade) onde figuren os inventores.

Considerase requisito mínimo para ser admitido ao proceso selectivo a presentación coa solicitude a copia cotexada do DNI.

Todos os méritos que o/as aspirantes presenten para a súa valoración, enténdense referidos ao día de finalización do prazo de presentación de solicitudes.

Para os efectos da documentación requirida, admitirase a documentación cotexada pola propia Agacal e a cotexada por outras administracións públicas, organismos autónomos, entidades públicas empresariais, universidades públicas e as axencias estatais, polas representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España no estranxeiro e a lexitimada por notario.

A documentación presentarase en calquera dos idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia. A documentación presentada en idioma distinto ao galego ou castelán deberá ir acompañada de tradución oficial.





Para calquera consulta ou información adicional os interesados poderán poñerse en contacto telefónico no seguinte número 881 997 276, en horario de 9.00 a 14.00 horas de luns a venres o a través do correo electrónico agacal@xunta.gal, poñendo no asunto **proceso selectivo Viniot**.

Novena.-Procedemento de selección

O proceso selectivo terá a modalidade de concurso que se complementará cunha entrevista persoal

1.- Comisión de Selección

Respecto á válida constitución e adopción de acordos da Comisión de Selección, como ao resto dos aspectos do proceso selectivo, estarase ao establecido nas Instrucións relativas ao funcionamento e actuación dos órganos de selección do 11 de abril de 2007, modificadas polo acordo do Consello da Xunta de Galicia do 8 de abril de 2010.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase en todo momento ao disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándollos ao director da Agacal, cando concorran neles as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime xurídico do sector público, ou se realizasen tarefas de preparación de persoas aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

A presidencia solicitará dos membros do tribunal declaración escrita expresa de non estar incurso nas circunstancias previstas no dito artigo.

Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando concorran as circunstancias antes citadas.

2.-Funcións da Comisión de Selección

- a) Avaliar a acreditación requirida e outorgarlles as cualificacións aos aspirantes segundo as normas da presente convocatoria.
- b) Formalizar mediante actas todo o proceso selectivo e o resultado final, que se remitirá ao órgano de contratación.





- c) Interpretar o contido destas bases e resolver as dúbidas e incidencias que xurdan no proceso de selección.
- d) Propor á dirección da Agacal os/as candidatos/as que obtiveron a maior puntuación a efectos de contratación.

As comunicacións e demais incidencias, serán dirixidas á Comisión de Selección da Axencia Galega da Calidade Alimentaria, con enderezo en Avenida Camiño Francés, 10 en Santiago de Compostela.

Décima. - Lista de admitidos

Expirado o prazo para a presentación de solicitudes a Comisión de Selección publicará na páxina web de Agacal <https://mediorural.xunta.gal/gl/conselleria/organismos-adscritos/axencia-galega-da-calidade-alimentaria>, e no taboleiro de anuncios da Axencia, a resolución coa lista provisional de admitidos/as e excluídos/as.

Na lista constará, en todo caso, o número do documento de identidade ou documento equivalente e a condición acadada, de admitidos/as ou excluídos/as. No caso dos/as excluídos/as farase constar o motivo da exclusión, tendo o prazo de **tres (3) días hábiles**, contados a partir do día seguinte á publicación, para poder emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión.

A estimación ou desestimación entenderase implícita na resolución definitiva de admitidos/as e excluídos/as, que será publicada no prazo máximo de **dez (10) días hábiles** posteriores á finalización do prazo de emenda.

Undécima.- Proceso de selección

O proceso de selección desenvolverase en dúas fases:

1ª fase: Baremo de méritos (máximo 85 puntos):

O baremo de méritos será o seguinte:

1. Formación (máximo 35 puntos)

A. Doutoramento en en Bioloxía, Enoloxía, Agronomía, Inxenería agrícola, ou equivalentes. Máximo 12 puntos

- Apto ou cualificado coa nota de aprobado, notable ou sobresaínte: 5 puntos.





- Apto “cum laude” ou cualificado coa nota de sobresaínte “cum laude”: 7 puntos.
- Tese doutoral en materias relacionadas coa viticultura e/ou enoloxía: 5 puntos

B. Máster universitario. Máximo 6 puntos

- en materias relacionadas coa bioloxía, agronomía ou co grao en enxenería técnica agrícola: 2 puntos
- en materias específicas de viticultura e enoloxía: 4 puntos

C. Cursos de formación realizados en temas relacionados coa viticultura, enoloxía, sanidade do viñedo, programas informáticos (de tratamento de texto, imáxenes, datos, redes, técnicas de laboratorio, análise estadístico, geolocalización), xestión de proxectos. Non contan os cursos de doutoramento. Máximo 17 puntos.

- Entre 10 e 30 horas: 0,5 puntos
- Entre 31 e 80 horas: 1,0 puntos
- Máis de 80 horas: 2,0 puntos

2. Experiencia profesional (máximo 45 puntos).

A. Participación en bolsas e prácticas relacionadas coas titulación de bioloxía, agronomía, enoloxía, grao en enxenería técnica agrícola, ou equivalentes, (máximo 5 puntos):

- 0, 5 puntos/mes

B. En traballos relacionados coa viticultura e a enoloxía ou xestión de proxectos (máximo 25 puntos)

- Na Xunta de Galicia, entes e organismos dependentes:
 - En calidade de titulado superior 0,25 puntos/mes
- Noutras Administracións Públicas, entes e organismos dependentes:
 - En calidade de titulado superior 0,15 puntos/mes
- En empresas privadas:





- En calidade de titulado superior 0,05 puntos/mes

C. Participación en proxectos de investigación de convocatorias públicas (autonómica, nacional ou internacional) (máximo 10 puntos):

- Como investigador principal: 4 puntos/proxecto
- Como participante: 3 puntos/proxecto

D. Produción científica no campo da viticultura e enolxía. (máximo 5 puntos).

- Artigos científicos:
 - Artigos publicados en revistas de impacto: 2 puntos/artigo.
 - Artigos publicados noutras revistas, libros ou capítulos de libros: 1 punto/artigo.
- Comunicacóns en congresos:
 - Comunicacóns orais en congresos: 0,75 puntos/comunicación.

3. Coñecemento do idioma inglés (máximo 5 puntos).

Valórase o coñecemento do idioma Inglés con preferencia sobre outros idiomas en base a que permite unha maior interlocución con outros investigadores de ámbito internacional e o coñecemento de traballos de investigación relacionados coa materia obxecto de publicacións internacionais (índices SCI, JRC, ISI).

Tómase como referencia ó MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para as linguas do Consello de Europa)e o RD 1629/2006 (BOE do 4 de xaneiro de 2007).

- Polo nivel básico A2: 1 punto.

Equivalente a:

- Nivel básico, 1º e 2º curso de nivel básico, 1º e 2º curso do ciclo elemental da Escola Oficial de Idioma (EOI) das ensinanzas reguladas polos RD 1629/2006, RD 944/2003 e RD 967/1988, respectivamente.
- University of Cambridge ESOL examinations:Key English Test (KET).
- Trinity College London: Integrated Skills in English 0 (ISE 0).





- British Council: International English Language Testing System (IELTS):
nota mínima 3.0.
- Polo nivel usuario independente B1 (Umbral): 2 puntos.

Equivalente a:

- Nivel intermedio (B1) e Certificado de nivel intermedio, 3º do ciclo elemental e certificación académica de dito ciclo da Escola Oficial de Idioma (EOI), das ensinanzas reguladas polos RD 1629/2006 e RD 967/1988, respectivamente.
- University of Cambridge ESOL examinations: Preliminary English Test (PET).
- Trinity College London: Integrated Skills in English 1 (ISE 1).
- British Council: International English Language Testing System (IELTS):
nota mínima 4.0.
- Polo nivel usuario independente B2 (Avanzado): 3 puntos

Equivalente a:

- Nivel avanzado (B2), 2º curso do ciclo superior da Escola Oficial de Idioma (EOI), das ensinanzas reguladas polos RD 1629/2006 e RD 967/1988, respectivamente.
- University of Cambridge ESOL examinations: First Certificate in English (FCE).
- Trinity College London: Integrated Skills in English II (ISE II).
- British Council: International English Language Testing System (IELTS):
nota mínima 5.5.
- Título de Bacharelato Internacional.
- Obtención do Título de bacharelato nun país co inglés como lingua de ensino.





- Polo nivel usuario competente C1 (Dominio Operativo Eficaz): 4 puntos

Equivalente a:

- Certificado de nivel avanzado, Certificado de aptitude da Escola Oficial de Idioma (EOI), das ensinanzas reguladas polos RD 1629/2006 e RD 967/1988, respectivamente.
- University of Cambridge ESOL examinations: Certificate in Advanced English (CAE).
- Trinity College London: Integrated Skills in English III (ISE III).
- British Council: International English Language Testing System (IELTS): nota mínima 6.5.

- Polo nivel usuario competente C2 (Mestría): 5 puntos

Equivalente a:

- University of Cambridge ESOL examinations: Certificate of Proficiency in English (CPE).
- Trinity College London: Integrated Skills in English IV (ISE IV).
- British Council: International English Language Testing System (IELTS): nota mínima 8.0

Publicación da valoración de méritos

A valoración de méritos publicarase no taboleiro de anuncios da Agacal e na súa páxina web. Contra ela poderase interpor reclamación no prazo de **tres (3) días hábiles** desde o día seguinte ao da publicación.

Transcorrido o prazo de reclamacións, a Comisión de Selección publicará a listaxe definitiva coas puntuacións respectivas no prazo de **tres (3) días hábiles** no taboleiro de anuncios da Agacal e na súa páxina web. .

2ª fase.- Entrevista (máximo 15 puntos):





A segunda fase do proceso selectivo consistirá nunha entrevista, profesional e regrada, que realizará a Comisión de Selección aos 10 candidato/as con máis puntuación que obtiveran polo menos 30 puntos na primeira fase, co obxectivo de determinar a súa aptitude, experiencia e capacidade de xestión para o desenvolvemento do posto de traballo. Será chamado en primeiro lugar o candidato/a con maior puntuación e así de xeito sucesivo. A duración da entrevista non excederá de 20 minutos e versará sobre as actividades a desenvolver no posto de traballo que figuran na base 4ª e sobre as materias relacionadas no apartado correspondente do anexo III das bases.

Á puntuación que obteñan os aspirantes na entrevista sumarase á puntuación obtida na baremación de méritos, respectivamente, resultando elixido o/a aspirante que teña a maior puntuación global.

Duodécima.- Listaxe provisional coas puntuacións do proceso selectivo

Rematada a proba, a Comisión de Selección publicará na páxina web e no taboleiro de anuncios da Agacal a listaxe provisional coas puntuacións do proceso selectivo, concedendo un prazo de reclamacións de **tres (3) días hábiles** contados a partires do día seguinte ao da publicación.

Décimo terceira.- Listaxe definitiva coas puntuacións do proceso selectivo

O resultado do proceso selectivo determinarase pola suma das puntuacións obtidas polo/as aspirantes na fase de baremo de méritos e na fase da entrevista. O resultado do proceso selectivo publicarase no taboleiro de anuncios da Agacal e na páxina web por orde decrecente de puntuación.

Décimo cuarta.- Criterios de desempate

En caso de empate, de conformidade co disposto no artigo 49 do Decreto Lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade, no suposto de infra-representación do sexo feminino, o empate resolverase, de existir méritos iguais entre dúas ou máis persoas candidatas, a favor da muller. E como segundo criterio de desempate, este empate dirimirase por sorteo entre as persoas implicadas ordeadas alfabeticamente de conformidade co establecido no artigo 9 do Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, aprobado polo Decreto 95/1991, do 20 de marzo





Décimo quinta.- Resolución da convocatoria

A Comisión de Selección propondrá ao candidato/a á dirección da Agacal que resolverá o proceso de contratación mediante resolución motivada, publicada na páxina web e no taboleiro de anuncios da Axencia. Esta resolución será notificada, para o seu coñecemento, á correspondente oficina de emprego.

O/a candidato/a seleccionado deberán aceptar o posto no prazo de **dous (2) días hábiles** contados dende o día seguinte ao da publicación da Resolución do director na páxina web da Axencia e, en caso de non aceptación, procederase ao chamamento do/a candidato/a seguinte con maior puntuación no presente proceso selectivo.

Décimo sexta- Listaxe de suplentes

Os/as candidatos/as que obtiveran unha puntuación igual o superior a cinco (5) puntos na proba da entrevista persoal e que finalmente non fosen contratados pasarán a formar parte dunha listaxe de suplentes *ad hoc* que se fará pública coa listaxe definitiva das puntuacións, procedendo ao chamamento dos candidatos/as segundo a orde de prelación da mesma, de maior a menor puntuación.

A vixencia da lista coincidirá coa duración do servizo a desenvolver na presente contratación.

Décimo sétima.- Datos de carácter persoal

Os datos de carácter persoal serán tratados segundo o disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. Os/as candidatos/as que participen neste proceso selectivo consenten expresamente a incorporación dos seus datos de carácter persoal nos ficheiros existentes na Agacal e ao seu tratamento. O titular dos datos de carácter persoal poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ao tratamento dos mesmos nos termos da devandita Lei Orgánica, solicitándoo nas oficinas da Agacal, na Avenida do Camiño Francés, 10 en Santiago de Compostela, horario de 9.00 a 14.30 horas.

Décimo oitava. - Recursos administrativos

As bases desta convocatoria e cantos actos administrativos se deriven dela, co carácter definitivo ou de trámite cualificado, poderán ser impugnados no prazo e na forma establecidos nos artigos 123 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento administrativo das Administracións Públicas.





Décimo novena. - Disposición final

A participación neste proceso selectivo por parte do/a candidato/a supón a aceptación íntegra das presentes bases.

Santiago de Compostela,

O director da Agacal

José Luis Cabarcos Corral





ANEXO I

PROBA DE ACREDITACIÓN DO COÑECEMENTO DO GALEGO

Conforme ao disposto na base sétima da presente convocatoria, o coñecemento do idioma galego acreditarase mediante o título Celga 4, curso de perfeccionamento da lingua galega ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia. No caso de que algún dos candidatos non poida acreditarlo mediante o anterior título, deberá superar unha proba de nivel da lingua galega, que será realizada no prazo de tres días seguintes a finalización da entrevista perso.

Esta proba consistirá na resolución dun cuestionario de 30 preguntas tipo test con catro respostas alternativas das cales so unha será a correcta, e que será o resultante do sorteo entre dous cuestionarios previamente elaborados pola Comisión de Selección. A efectos da puntuación teranse en conta as seguintes normas:

- por cada dúas respostas incorrectas descontarase unha correcta;
- as respostas en branco non puntúan;
- as dobres respostas e as que non estean claras consideraranse incorrectas.

A proba á que se refiren estas bases será cualificada como apta ou non apta sendo necesario obter un mínimo de 20 respostas para obter a cualificación de aptitude. No caso de ser non apta o candidato/a quedará excluído/a.

Ao finalizar o exercicio cada aspirante poderá obter copia das respostas do seu cuestionario e no prazo das vinte e catro horas seguintes á realización da proba, faranse públicas as respostas correctas do cuestionario, no lugar de realización da proba, no taboleiro de anuncios da Agacal e na páxina web da Agacal.

A Comisión de Selección concederá un prazo de dous (2) días dende a publicación das respostas correctas do cuestionario para a formulación de reclamacións por parte dos aspirantes. Transcorrido o anterior prazo de reclamacións, a Comisión de Selección publicará ao día seguinte o resultado definitivo, e continuará co proceso selectivo.





ANEXO II

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NA CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN DUN/DUNHA TÉCNICO ESPECIALISTA BAIXO A MODALIDADE CONTRACTUAL DE PROXECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E TÉCNICA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTUACIÓNS DE I+D+i DIRIXIDA A UN ESPECIALISTA EN AVALIACIÓNS AGRONÓMICAS ENOLÓXICAS E SANITARIAS DO VIÑEDO DENTRO DO PROXECTO INTERREG-SUDOE (SOE3/P2/E0911): SERVICIO DE VITICULTURA DE PRECISIÓN PARA PYMES BASADO EN RED DE SENSORES IoT (VINIoT)

Apelidos:.....Nome:.....
 NIF:.....
 Enderezo:.....
 Localidade:..... Provincia:.....
 Código Postal:.....Teléfono:.....E-mail:.....
 Data de nacemento:..... Nacionalidade:.....
 Nº de afiliación á S. Social:.....
 Titulación.....

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, o interesado presta o seu consentimento expreso e inequívoco á incorporación dos seus datos aos ficheiros existentes no AGACAL e ao tratamento dos mesmos.

DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGO

- Copia cotexada do DNI Currículo
- Certificado medico de capacidade funcional
- Declaración xurada de habilitación
- Copia cotexada do título Celga 4 ou equivalente
- Copia cotexada da titulación de licenciatura, enxeñeríao ou grado
- Copia cotexada do certificado do título de doutor no que apareza a temática e a cualificación obtida.
- Copia cotexada da realización de másters
- Copia cotexada de cursos de formación e especialización.
- Carné de conducir (categoría B)
- Certificado de vida laboral expedido pola Seguridade Social
- Copia cotexada dos contratos ou certificados acreditativos da condición de bolseiro/a.
- Copia cotexada dos contratos de traballo.
- Copia cotexada dos certificados de participación como investigador en proxectos de I+D+i.
- Copia cotexada dos certificados de participación como participante en proxectos de I+D+i.
- Copia cotexada dos certificados de coñecemento do idioma inglés.
- Copia cotexada das publicacións e documentos acreditativos da presentación de comunicación orais.
- Copia cotexada dos títulos de propiedade industrial

Fago constar que a presente documentación consta de _ folios, numerados correlativamente do 1 ao __

Lugar e data:

Sinatura Asdo.:.....

DIRECCIÓN DA AXENCIA GALEGA DA CALIDADE ALIMENTARIA





ANEXO III

MATERIAS SOBRE AS QUE VERSARÁ A ENTREVISTA PARA A CONTRATACIÓN DUN/DUNHA TÉCNICO ESPECIALISTA AVALIACIÓN DA SEVERIDADE DOS LUMES.

- Evaluación de técnicas de análisis de maduración da uva
- A sanidade do viñedo
- Coñecemento de convocatorias de proxectos

